



АДМИНИСТРАЦИЯ КИРИЛЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
Вологодской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.03.2026 № 403

О муниципальной постоянной межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков

В целях эффективной организации отдыха, оздоровления и занятости детей, проживающих на территории Кирилловского муниципального округа, а также успешного проведения оздоровительной кампании на территории Кирилловского муниципального округа администрация округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о муниципальной постоянной межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить состав муниципальной постоянной межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Признать утратившими силу постановления администрации Кирилловского муниципального района от:

31.03.2014 № 306 «О районной постоянной межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков»;

20.05.2014 № 484 «О внесении изменений в постановление администрации района от 31.03.2014 № 306»;

04.04.2016 № 252 «О внесении изменений в постановление администрации района от 31.03.2014 № 306»;

13.10.2016 № 799 «О внесении изменений в приложение 2 постановления администрации района от 31.03.2014 № 306»;

11.10.2018 № 642 «О внесении изменений в постановление администрации района от 31.03.2014 № 306»;

18.04.2019 № 186 «О внесении изменений в постановление администрации района от 31.03.2014 № 306»;

31.01.2020 № 43 «О внесении изменений в постановление администрации района от 31.03.2014 № 306»;

27.11.2020 № 697 «О внесении изменений в приложение 2, утвержденное постановлением администрации района от 31.03.2014 № 306»;

27.01.2022 № 56 «О внесении изменений в постановление администрации района от 31.03.2014 № 306».

Глава округа



А.Н.Тюляндин

**УТВЕРЖДЕНО**  
постановлением  
администрации округа  
от 23.03.2026 № 403  
(приложение 1)

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

о муниципальной постоянной межведомственной комиссии  
по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков

### **I. Общие положения**

1.1. Муниципальная постоянная межведомственная комиссия по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков (далее - комиссия) является координирующим органом, созданным для оперативного решения вопросов по организации оздоровительных мероприятий детей, временной занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет.

1.2. В своей деятельности комиссия руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации и Вологодской области, решениями областной межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей, а также настоящим Положением.

1.3. Работа комиссии осуществляется на безвозмездной основе.

### **II. Структура и состав комиссии**

2.1. Комиссия возглавляется заместителем главы округа, курирующим социальную сферу, и состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

2.2. В состав комиссии включаются представители органов местного самоуправления округа (по согласованию).

2.3. Персональный состав комиссии утверждается постановлением администрации округа.

2.4. Руководит работой комиссии председатель комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя комиссии.

### **III. Задачи комиссии**

Основными задачами комиссии являются:

оперативное решение вопросов по организации отдыха, оздоровления и занятости детей;

осуществление в пределах своей компетенции контроля за соблюдением прав и законных интересов детей, находящихся в оздоровительных учреждениях, расположенных на территории округа;

координация работы органов исполнительной государственной власти округа, организаций, профсоюзов, участвующих в решении вопросов отдыха, оздоровления и занятости детей.

#### IV. Права комиссии

##### 4.1. Комиссия имеет право:

запрашивать и получать в установленном порядке в пределах своей компетенции у территориальных органов подразделений федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления информацию, необходимую для выполнения возложенных на комиссию задач;

вносить в администрацию округа предложения, направленные на сохранение и развитие оздоровительного отдыха, временного трудоустройства детей, стабилизацию и снижение стоимости детских путевок;

обследовать учреждения отдыха, расположенные на территории округа, принявшие детей на отдых в каникулярное время;

обследовать условия пребывания несовершеннолетних в трудовых бригадах, в том числе в части исполнения трудового законодательства в отношении их.

4.2. Комиссией могут создаваться рабочие группы с привлечением специалистов для решения поставленных перед комиссией задач.

4.3. На заседания комиссии могут приглашаться начальники территориальных управлений администрации округа, специалисты заинтересованных организаций.

#### V. Компетенция председателя и членов комиссии

##### 5.1. Председатель комиссии:

руководит подготовкой заседания комиссии;

назначает дату и место проведения комиссии, ведет заседание комиссии;

принимает необходимые меры к обеспечению полного и всестороннего рассмотрения вопросов, вынесенных на повестку дня;

осуществляет контроль за исполнением поручений в соответствии с протоколом заседания.

##### 5.2. Секретарь комиссии:

формирует для комиссии пакет документов, подготовленных рабочей группой;

по согласованию с председателем комиссии созывает заседания комиссии;

фиксирует результаты обсуждения и в трехдневный срок оформляет протокол заседания комиссии;

запрашивает информационные материалы по исполнению поручений председателя в соответствии с протоколом комиссии.

##### 5.3. Члены комиссии:

выступают на заседаниях комиссии;

участвуют в обсуждении вопросов;

знакомятся с документами и материалами, представленными на комиссию;

участвуют в голосовании при принятии решения по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии;

выполняют поручения председателя комиссии;

осуществляют иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

## VI. Организация деятельности комиссии

6.1. Заседания комиссии проводятся в соответствии с годовым планом работы комиссии, утверждаемым председателем комиссии по согласованию с членами комиссии, но не реже одного раза в квартал. Для оперативного решения вопросов заседания комиссии проводятся по мере необходимости.

6.2. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 60% от общего числа членов комиссии.

6.3. Решения комиссии принимаются путем открытого голосования большинством в три четверти голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

6.4. Решения комиссии реализуются путем направления предложений руководителям заинтересованных органов власти, организаций для принятия необходимых мер по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков (разработка соответствующих проектов нормативных правовых актов и др.)

6.5. Протокол заседания комиссии составляется в двух экземплярах, подписывается секретарем комиссии и утверждается председателем комиссии или его заместителем.

## VII. Порядок внесения изменений и дополнений к настоящему Положению

7.1. Все изменения и дополнения к настоящему Положению имеют силу, если они оформлены в письменном виде и утверждены постановлением администрации округа.

**УТВЕРЖДЕН**  
постановлением  
администрации округа  
от 23.03.2026 № 403  
(приложение 2)

### **СОСТАВ**

муниципальной постоянной межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков

- Фафурина Е.А. - председатель комиссии, заместитель главы округа;
- Кандакова А.Н. - заместитель председателя комиссии, консультант отдела культуры и молодежной политики администрации округа;
- Новожилова В.А. - секретарь комиссии, и.о. начальника управления образования администрации округа.
- Члены комиссии:
- Абакшина Е.Н. - директор БУ СО ВО «Комплексный центр социального обслуживания населения Кирилловского района» (по согласованию);
- Батова Т.А. - специалист БУ СО ВО «КЦСОН Кирилловского района» (по согласованию);
- Белова О.А. - начальник отделения Госавтоинспекции ОМВД России «Кирилловский» (по согласованию);
- Дормидонтова А.И. - методист КУ КМО ВО «Центр обеспечения деятельности учреждений образования» (по согласованию);
- Емеличева А.Е. - заместитель главы округа, начальник управления финансов администрации Кирилловского муниципального округа;
- Марютин Р.Н. - председатель комитета по физической культуре и спорту администрации округа;
- Полуяхтова Е.Н. - и.о.заведующего отделом культуры и молодежной политики администрации округа;
- Посухов В.Г. - главный врач БУЗ ВО «Кирилловская центральная районная больница» (по согласованию);
- Птицына О.А. - начальник Кирилловского территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Вологодской области (по согласованию);
- Федорова Е.А. - ответственный секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Кирилловского муниципального округа;

- Хазова Е.А. - начальник отделения занятости населения КУ ВО «Центр занятости населения Вологодской области» (по согласованию);
- Чекушина С.С. - методист КУ КМО ВО «Центр обеспечения деятельности учреждений образования» (по согласованию).

